**DISCIPLINARE DI GARA**

**GARA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SOSTEGNO ACCOMPAGNAMENTO E VIGILANZA AI MINORI OSPITI DEL CENTRO DI PRIMA ACCOGLIENZA DI CAGLIARI E SASSARI\_ PERIODO 2023-2025:**

* **LOTTO 1 - SOSTEGNO, ACCOMPAGNAMENTO E VIGILANZA AI MINORI OSPITI DEL CPA DI QUARTUCCIU (CA) – CIG: 9725513338;**
* **LOTTO 2 - SOSTEGNO, ACCOMPAGNAMENTO E VIGILANZA AI MINORI OSPITI DEL CPA DI SASSARI – CIG: 9725544CCA.**

**SEZIONE I - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**1)** **Denominazione indirizzi e punti di contatto**

Centro per la Giustizia Minorile per la Sardegna

Indirizzo: Via Sassari n. 3 – 09123 - Cagliari- Paese: Italia

Telefono: +39 070 656868 – 070 654601

Posta elettronica: cgm.cagliari.dgm@giustizia.it

PEC: prot.cgm.cagliari@giustiziacert.it.

Indirizzo internet (URL): www.giustizia.it

**2) Responsabile del procedimento**

Dott.ssa Giovanna Allegri – dirigente del Centro per la Giustizia minorile per la Sardegna.

**3)** **Denominazione dell’appalto**

**SOSTEGNO, ACCOMPAGNAMENTO E VIGILANZA AI MINORI OSPITI DEL CENTRO DI PRIMA ACCOGLIENZA DI QUARTUCCIU (CA) E SASSARI**

**SEZIONE II - OGGETTO DELL’APPALTO**

1. **Oggetto dell’appalto**

In esecuzione della **Determina Dirigenziale Prot. n. 246.ID del 23.03.2023.** L’appalto ha per oggetto la realizzazione del servizio di**SOSTEGNO, ACCOMPAGNAMENTO E VIGILANZA AI MINORI OSPITI DEL CENTRO DI PRIMA ACCOGLIENZA DI CAGLIARI E SASSARI** con finalità e obiettivi specificati negli allegati **“A1\_Capitolato e progetto tecnico CPA Quartucciu**” ed **“A2\_Capitolato e progetto tecnico CPA Sassari”.**

**Lotti**

Ai sensi dell’art. 51 del codice il presente appalto è suddiviso nei seguenti lotti funzionali e territoriali:

## LOTTO 1 “sostegno, accompagnamento e vigilanza ai minori ospiti del centro di prima accoglienza di Quartucciu (CA)” - CIG: 9725513338;

## LOTTO 2 “sostegno, accompagnamento e vigilanza ai minori ospiti del centro di prima accoglienza di Sassari” - CIG: 9725544CCA.

1. **Procedura per l’individuazione degli offerenti**

Procedura negoziata tramite R.d.o sul portale telematico Sardegna CAT, rivolta a tutti gli operatori economici iscritti e abilitati (entro la data di presentazione dell’offerta) alla categoria: “Servizi sociali” e con l’applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 36, 60 e 95 del d.lgs50/2016;

1. **Categoria di servizi**

L’appalto è riferito a servizi sociali di cui all’allegato IX;

Numero di riferimento CPV 85311000-2 “Servizi di assistenza sociale con alloggio”;

1. **Luogo di esecuzione dell’appalto:**

I servizi relativi al lotto 1 e 2 dovranno essere svolti rispettivamente presso il Centro di prima accoglienza di Quartucciu (CA) – loc. su pezzu mannu snc -Quartucciu (CA) e presso il Centro di prima accoglienza di Sassari – viale Papa Giovanni Paolo II n. 6 – Sassari

1. **Durata dell'appalto o termine di esecuzione**

La durata dell’appalto è di mesi ventiquattro dal 01/05/2023 (ovvero dalla data di consegna, se successiva).

L'Amministrazione Appaltante si riserva la **facoltà di procedere alla ripetizione o rinnovo del servizio**, ai sensi dell’art. 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, per un periodo massimo di ulteriori dodici mesi.

L’Aggiudicatario è obbligato ad accettare la ripetizione.

L'Amministrazione Appaltante si riserva la **facoltà di richiedere servizi aggiuntivi** ai sensi dell’art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 nei limiti del 50% dell’importo a base d’asta. Detti servizi aggiuntivi consistono nell’aumento quantitativo dei servizi richiesti, ad esempio per aumento dell’utenza (es: apertura di nuove sezioni detentive, incremento dell’organico di sede etc). L’aggiudicatario è obbligato ad accettare le modifiche richieste ai sensi dell’art. 106 comma 1 lettera a). del D.Lgs. 50/2016.

L’Amministrazione si riserva altresì l’**opzione di proroga**, ai sensi dell’art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016. L’eventuale proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante**.**

L’ordinazione dei servizi aggiuntivi nonché la ripetizione dei servizi costituiscono mere opzioni che il Centro per la Giustizia Minorile per la Sardegna avrà diritto ad esercitare, anche parzialmente, senza tuttavia assumerne nessun obbligo, nei confronti dell’aggiudicatario, rispetto all’effettivo esercizio e all’entità delle stesse. L’appaltatore non potrà rifiutare né l’ordinazione dei servizi aggiuntivi, né la ripetizione di servizi analoghi.

1. **Valore Stimato Dell’appalto**

Ai sensi dell’art. 35 del D.Lgs. 50/2016, tenuto conto della durata contrattuale massima comprensiva delle eventuali ripetizioni, il valore stimato dell’appalto ammonta ad **€ 147.333,00**=(centonovantasettemilatrecentotrentatre/00), oltre IVA di Legge.

Il suddetto importo è la sommatoria delle stime degli importi potenzialmente pagabili effettuate come segue:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VOCE COSTO | IMPORTO LOTTO 1 - Servizio di Assistenza, sostegno e vigilanza CPA Quartucciu | IMPORTO LOTTO 2 - Servizio di Assistenza, sostegno e vigilanza CPA SASSARI |
| A - SERVIZI ORDINARI MESI 24 | € 19.508,00 | € 48.492,00 |
| TOTALE A | € 19.508,00 | € 48.492,00 |
| B - servizi aggiuntivi durante il periodo di efficacia (art. 106 comma 1 lett. a del D.Lgs. 50/2016) | € 9.754,00 | € 24.246,00 |
| C. RINNOVO (MESI 12) | € 9.754,00 | € 24.246,00 |
| D - modifiche del contratto durante il periodo di efficacia - proroga (art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016) | € 3.251,00 | € 8.082,00 |
| Totale opzioni | € 22.759,00 | € 56.574,00 |
| Totale stimato lotti | € 42.267,00 | € 105.066,00 |
| Totale gara | € 147.333,00 | |

**I suddetti importi sono al netto dell’IVA di Legge.**

**Non si rilevano oneri della sicurezza per rischi interferenziali.**

Il concorrente dovrà quantificare degli oneri di sicurezza da rischio specifico (o aziendale). Tali costi, che fanno parte dell’importo offerto, dovranno essere specificati nell’offerta economica, ai sensi dell’art. 95 co. 10 del Codice.

1. **Termini del bando, informazioni e chiarimenti**

Informazioni e chiarimenti sugli atti di gara potranno essere richiesti esclusivamente tramite la piattaforma telematica Sardegna CAT, entro e non oltre 5 giorni antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Il termine per il ricevimento delle offerte - a pena di esclusione secondo la disciplina e le modalità previste dalla normativa vigente – **è il 07.04.2023 alle ore 13:00.**

1. **Criteri di aggiudicazione**

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 co. 2 e 3 del D.L.gs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., determinata con riferimento ai criteri e sub criteri ed ai rispettivi punteggi massimi a loro attribuibili.

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell’art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di n. 3 membri esperti nel settore cui si riferisce l’oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (Linee guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.lgs. 56 del 19/4/2017 con Deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

L’amministrazione, ai sensi dell’art. 95 comma 12 D.Lgs. n. 50/2016, ss.mm.ii. potrà decidere di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto della gara di appalto.

L’aggiudicazione avverrà sulla base dei seguenti elementi di valutazione e fattori ponderali:

1. **Punteggio tecnico massimo Punti 70**
2. **Punteggio economico massimo Punti 30**
3. **Durata dell’offerta**

Il periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta è di 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

L’Amministrazione si riserva comunque la facoltà di richiedere agli offerenti la protrazione della validità dell’offerta fino ad un massimo di ulteriori 180 giorni qualora, per giustificati motivi, la procedura di selezione, compresa la stipula del contratto, non possa concludersi entro il termine di validità dell’offerta medesima.

1. **Documentazione di Gara**

La documentazione di gara comprende:

1. Disciplinare di gara;
2. N. 2 Capitolati e progetti tecnici;
3. Schema di contratto;
4. DUVRI;
5. Patto d’integrità;
6. Modulistica per la presentazione delle offerte;
7. Modulistica per la rendicontazione in fase di esecuzione del contratto;

La documentazione di gara è allegata alla R.d.o. sul Portale Telematico Sardegna CAT, nonché presente sul sito del committente www.giustizia.it/trasparenza.

Qualora non fosse possibile scaricare la documentazione dal portale sarà possibile ottenerla in forma digitale su supporto informatico (fornito dal richiedente) rivolgendosi all’area amministrativo contabile del Centro per la Giustizia Minorile per la Sardegna – tel. 070 656868 – 070654601 – PEC [prot.cgm.cagliari@giustiziacert.it](mailto:prot.cgm.cagliari@giustiziacert.it).

**SEZIONE III - INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

1. **soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione**

Gli operatori economici, possono partecipare alla presente gara (per uno o più lotti come specificato nell’art. 2) in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell’art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

**Partecipazione in forma associata**

Sono ammessi a presentare offerta anche raggruppamenti di operatori economici costituiti da soggetti - tutti iscritti al portale telematico Sardegna CAT - appositamente e temporaneamente raggruppati secondo la normativa vigente.

Solo in caso di costituendo:

• Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, di cui all’art. 45, comma 2, lett. d) del Codice;

• Consorzio Ordinario di concorrenti, di cui all’art. 45, comma 2, lett. e) del Codice;

dovrà essere presentata dichiarazione di impegno, ai sensi dell’art. 48, comma 12 e 13 del Codice, sottoscritto da ciascun soggetto facente parte del costituendo raggruppamento/consorzio a conferire mandato collettivo con rappresentanza ad uno di essi (da indicare espressamente), qualificato come soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto proprio e dei mandanti; tale dichiarazione dovrà essere comprensiva dell’indicazione delle parti del servizio (espresse anche in 5) che saranno eseguite da ciascun soggetto che si costituirà in raggruppamento o consorzio.

La dichiarazione di impegno di cui al presente punto dovrà essere presentata, a pena di esclusione, da ciascun soggetto facente parte del costituendo raggruppamento/consorzio ordinario.

Solo in caso dei seguenti raggruppamenti già formalmente costituiti:

• Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, di cui all’art. 45, comma 2, lett. d) del Codice;

• Consorzio Ordinario di concorrenti, di cui all’art. 45, comma 2, lett. e) del Codice;

dovrà essere presentato mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno dei soggetti facenti parte del raggruppamento/consorzio, qualificato come soggetto mandatario, il quale, in nome e per conto proprio e dei mandanti, stipulerà il contratto, che dovrà indicare le parti del servizio (espresse anche in percentuali) che saranno eseguite da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento o consorzio.

I consorzi ordinari di concorrenti già costituiti di cui all’art. 45, comma 2, lettera e), i consorzi di cui all’art. 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, dovranno, altresì, a pena d’esclusione, produrre l’atto costitutivo.

Il mandato e l’atto costitutivo dovranno essere presentati dal soggetto mandatario.

1. **Requisiti di partecipazione**

* **Requisiti soggettivi di idoneità**

I requisiti di idoneità professionale di partecipazione alla gara sono i seguenti:

* iscrizione alla C.C.I.A.A. , Ufficio Registro delle Imprese, Sezione Ordinaria/Sezione Speciale della Provincia ove ha sede legale il concorrente – ai sensi dell’art. 7 del D.P.R. 7/12/95 N. 581 e s.m.i.;

**ovvero:**

* documenti statutari e costitutivi, per i soggetti di cui all’art. 2 del D.P.C.M. 30/3/2001 recante: “Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona previsti dall’art. 5 della legge 8/11/2000 n. 328”, per i quali non sussiste obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A.

Si precisa che nell’iscrizione alla C.C.I.A.A. o nello Statuto dovranno essere esplicitamente indicate, tra le attività che l’organismo può svolgere, **le attività oggetto del lotto cui si intende partecipare, come definite negli atti di gara.**

- iscrizione al portale Sardegna CAT nella categoria “servizi sociali”;

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative alla partecipazione come indicato all’art. 80 del Codice;

- che non siano incorsi nella causa interdittiva di cui all’art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

- di impegnarsi a rispettare integralmente i contenuti del “Protocollo di integrità” del Centro per la Giustizia minorile per la Sardegna.

* **Requisiti di capacità tecnica e professionale**
* Il concorrente deve aver svolto servizi analoghi a quelli della presente procedura, negli ultimi 3 esercizi finanziari (2020/2021/2022), **per l’importo medio annuo non inferiore a € 50.000**, nell’ambito di attività in favore di minori e/o giovani adulti.

L’offerta dovrà essere corredata di una dichiarazione da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, contenente l’elenco dei servizi svolti, con l’indicazione dell’oggetto dell’affidamento, del committente (pubblico o privato), del periodo di riferimento e degli importi fatturati.

Per tale requisito è possibile ricorrere all’istituto dell’avvalimento ai sensi dell’art. 89 del D. lgs 50/2016 e s.m.i.;

**- *Il servizio deve essere svolto*** dall’ente aggiudicatario ***con l’impiego di personale proprio***, avente i seguenti ***requisiti***:

a) cittadinanza in uno Stato dell’Unione Europea o possesso di regolare permesso di soggiorno;

b) età non inferiore ai 25 anni compiuti e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il collocamento a riposo;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) non avere riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

e) non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

f) non essere stato dichiarato destituito o decaduto o dispensato o licenziato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa;

g) avere una comprovata esperienza professionale nel settore dei servizi socio-educativi in favore di adolescenti o in possesso di idonei titoli di studio in area pedagogica, psicologica e di servizio sociale;

h) non avere rapporto di dipendenza o rapporti che possono determinare conflitto d’interesse con il Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità.

Unitamente alla documentazione amministrativa il concorrente dovrà presentare una dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale attesta che verrà utilizzato esclusivamente personale avente i predetti requisiti.

Alla stipula del contratto l’aggiudicatario dovrà inviare l’elenco degli operatori individuati, da impiegare nel servizio a questo Centro Giustizia Minorile per la Sardegna di Cagliari, corredato dalle relative autocertificazioni inerenti i certificati dei Carichi Pendenti presso il Giudice Unico e del Casellario Giudiziale Generale, oltre che dei relativi curricula vitae.

L’aggiudicatario dovrà inviare comunicazione di ogni variazione intervenga successivamente all’invio del suddetto elenco.

Gli operatori saranno ammessi al servizio solo in caso di esito negativo delle predette certificazioni giudiziarie e se in possesso di adeguato curriculum che sarà sottoposto al parere di idoneità insindacabile del Centro Giustizia Minorile per la Sardegna di Cagliari.

**In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, di cui all’art. 45, comma 2, lett. d) o consorzio ordinario di concorrenti, di cui all’art. 45, comma 2, lettera e) del Codice, costituiti o costituendi, a pena di esclusione, i documenti e/o le dichiarazioni di cui al presente punto devono essere presentati da ciascun soggetto del raggruppamento o consorzio ordinario, costituiti o costituendi.**

I requisiti di capacità tecnica e professionale si intendono cumulabili tra tutti i soggetti del raggruppamento.

**La verifica del possesso dei requisiti generali, e di capacità tecniche professionali del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii. verrà effettuata sull’apposito servizio del portale ANAC – FVOE (fascicolo virtuale operatore economico).** I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei punti precedenti. Presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici è istituito il fascicolo virtuale dell’operatore economico nel quale sono presenti i dati utili alla verifica dell’assenza di motivi di esclusione di cui all’articolo 80, e i dati e documenti relativi ai criteri di selezione di cui all’articolo 83. Gli operatori economici provvederanno, tramite apposite funzionalità, all’inserimento nel fascicolo dei dati e delle certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti speciali la cui produzione è a loro carico, in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 26 luglio 2022 (ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice).

Ai sensi dell’art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Gli operatori economici possono avvalersi di qualsiasi mezzo idoneo documentale per provare i requisiti prescritti**.**

1. **Avvalimento**

Ai sensi dell’art. 89 del Codice, l’operatore economico, singolo o associato ai sensi dell’art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all’art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l’avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (iscrizione nel Registro delle Imprese o all’Albo delle Imprese artigiane di cui alla L. n. 82/199).

Ai sensi dell’art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall’ausiliaria.

Il concorrente e l’impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante (oppure Amministrazione) in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l’avvalimento di più ausiliarie

L’ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell’art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l’ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l’ausiliaria che l’impresa che si avvale dei requisiti.

L’ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, si procede all’esclusione del concorrente e all’escussione della garanzia ai sensi dell’art. 89, comma 1, ferma restando l’applicazione dell’art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l’ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell’art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l’ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell’ausiliaria, la commissione comunica l’esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell’ausiliaria, assegnando un termine congruo per l’adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell’ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente nonché il nuovo contratto di avvalimento).

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all’esclusione del concorrente dalla procedura.

1. **Subappalto**

E’ ammesso il subappalto, in conformità a quanto previsto dall’art. 105 del Codice;

Nel caso il concorrente intenda subappaltare parti del servizio dovrà obbligatoriamente indicare all’atto dell’offerta le parti del servizio che si intende subappaltare.

In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Al ricorrere delle condizioni di cui all’art. 105 del Codice, la provvede al rilascio dell’autorizzazione al subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all’art. 105, comma 3 del Codice;

1. **Pagamento del contributo a favore dell’ANAC**

In base alla delibera Anac n. 1197 del 18 dicembre 2019 con la quale vengono definiti gli importi dei contributi dovuti per le gare d’appalto gli operatori economici sono esentati dal pagamento in quanto l’importo complessivo della gara è inferiore ad € 150.000,00.

1. **Soccorso Istruttorio**

L’irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l’esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell’offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l’esclusione dalla procedura di gara;

- la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall’impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento

- l’omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità di cui alla “dichiarazione sostitutiva di partecipazione”, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell’offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell’offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell’offerta;

La mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell’impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva è sanabile, mediante soccorso istruttorio, solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell’offerta. È onere dell’operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l’ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

- È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

- Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell’offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell’art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all’esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all’articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

1. **modalità di presentazione dell’offerta**

L’offerta telematica dovrà essere presentata entro le ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, secondo le modalità previste dal portale telematico Sardegna CAT, come indicato dal presente disciplinare e dalle regole del sistema di e-procurement.

In caso di impossibilità di presentare l’offerta entro il suddetto termine per cause non imputabili al concorrente, ma dipendenti unicamente da problemi del sistema di e-procurement, il concorrente dovrà tempestivamente e comunque con congruo anticipo rispetto al predetto termine, darne comunicazione alla Stazione Appaltante per le vie brevi e contestualmente a mezzo PEC, allegando la prova del problema tecnico riscontrato.

La stazione appaltante valuterà, caso per caso, anche verificando la veridicità del problema tecnico riscontrato tramite l’help desk del portale.

Solo ed esclusivamente in caso di accertamento positivo dell’anomalia, per cause non imputabili al concorrente, la S.A. potrà prorogare i termini previsti.

Con la presentazione dell’offerta si intendono accettate, incondizionatamente tutte le clausole e condizioni del presente Disciplinare.

La documentazione richiesta è la seguente:

1) BUSTA A “Documentazione Amministrativa”;

2) BUSTA B “Offerta Tecnica”;

3) BUSTA C “Offerta Economica.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Documentazione amministrativa*** | |
| ***Documento*** | ***Sezione*** |
| *Domanda di partecipazione e dichiarazione requistiti ex art. 80* | *Domanda di partecipazione e dichiarazione requistiti ex art. 80* |
| *Dichiarazione possesso requisiti tecnico professionali* | *Dichiarazione possesso requisiti tecnico professionali* |
| *D.G.U.E.* | *D.G.U.E.* |
| *Passoe ANAC* | *Passoe ANAC* |
| *Garanzia provvisoria e impegno* | *Cauzione provvisoria ed eventuale documentazione a corredo* |
| *Dichiarazione di avvalimento – contratto di avvalimento (eventuale)* | *Eventuale documentazione relativa all'avvalimento* |
| *Eventuali atti relativi a R.T.I., Consorzi e altre forme aggregate (eventuale)* | *Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi e altre forme aggregate* |
| *Patto d’integrità* | *Patto d’integrità* |
| ***Offerta tecnica*** | |
| ***Documento*** | ***Sezione*** |
| *Relazione tecnica* | *Relazione tecnica* |
| *Eventuale documentazione coperta da riservatezza* | *Eventuale documentazione coperta da riservatezza* |
| *Documentazione a comprova* | *Documentazione tecnica a comprova* |
| ***Offerta economica*** | |
| ***Documento*** | ***Sezione*** |
| *Offerta economica ( generata dal sistema)* | *Offerta economica* |
| *Offerta economica (come modello allegato)* | *Offerta economica come modello allegato* |

**CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

**A**) dichiarazione sostitutiva di partecipazione e relativa ai requisiti generali di cui all’art. 80 del codice (allegato C);

**B**) dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale (allegato D);

**C**) Il D.G.U.E. (Allegato B) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle infrastrutture e Trasporti del 18.07.2016.

*(Istruzioni per la compilazione e la presentazione:*

*1: Scaricare sulla propria postazione il file espd-request.xml allegato alla RDO*

*2: Collegarsi all’indirizzo https:// https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it*

*3: Selezionare “sono un operatore economico”*

*4: Selezionare “Importare un DGUE”*

*5: Selezionare il file .xml scaricato e importare il file*

*6: Compilare i vari step previsti dal portale.*

*(All’indirizzo https://ec.europa.eu/docsroom/documents/17242/attachments/1/translations/it/renditions/pdf*

*sono disponibili le risposte alle domande frequenti sulla compilazione del DGUE);*

*7: Giunti all’ultimo passaggio, cliccare su “Quadro Generale”, il sistema restituisce un’anteprima del modello compilato.*

*8: Controllare attentamente che i dati inseriti siano corretti e premere “Scaricare nel formato” e selezionare “entrambi”;*

*9: Salvare sulla propria postazione di lavoro i due file (uno di nome espd-response.pdf e uno espd-response.xml) e firmare digitalmente il solo file espd-response.pdf;*

*10: Inserire i due file (xml e pdf, il pdf firmato digitalmente) nella documentazione amministrativa della R.d.O.)*

In caso di ricorso all’avvalimento si richiede la compilazione della sezione C. e il DGUE dell’impresa ausiliaria.

**D**) **Passoe** (in caso di avvalimento anche dell’impresa ausiliaria);

**E**) **Garanzia provvisoria** - A pena di esclusione, l’offerta per ciascun lotto dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

1. una garanzia provvisoria, come definita dall’art. 93 del Codice, pari al 2% dell’importo a base di gara, salvo quanto previsto all’art. 93, comma 7 del Codice:

* lotto 1 - Servizio di Assistenza, sostegno e vigilanza CPA Quartucciu – CIG 9725513338 € 390,16;
* lotto 2 - Servizio di Assistenza, sostegno e vigilanza CPA Sassari – CIG 9725544CCA € 969,84.

1. una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all’art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell’articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria può essere costituita, a scelta del concorrente, secondo una delle modalità di seguito indicate, a pena di esclusione dalla gara:

• in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, presso la Tesoreria Provinciale o presso Aziende autorizzate a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

• mediante bonifico SEPA presso la tesoreria della RTS di Cagliari, avente il seguente IBAN dedicato:IT45A010000 3245520400000001. A tal fine si provvedono le informazioni necessarie che codesto Ente dovrà necessariamente indicare nella causale del bonifico: Ragione sociale del depositante (max 26 caratteri); Codice identificativo dell’amministrazione (CODICE IPA): 78RI60; Codice CIG della procedura di affidamento; Codice fiscale del depositante (per un massimo di 16 caratteri se nel format del bonifico non è presente un campo dedicato a questa informazione).

• mediante garanzia fidejussoria di pari importo rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all’art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia è conforme allo schema tipo di cui all’art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell’autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non- legittimati/Intermediari\_non\_abilitati.pdf

- http://www.ivass.it/ivass/imprese\_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

**1**. contenere espressa menzione dell’oggetto e del soggetto garantito;

**2**. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

**3**. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell’art. 127 del Regolamento (nelle more dell’approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all’art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l’art. 93 del Codice);

**4**. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell’offerta con dichiarazione di impegno del garante a rinnovarla su richiesta della Stazione Appaltante nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l’aggiudicazione. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell’offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante in sostituzione della precedente a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell’offerta.

**5**. prevedere espressamente:

a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all’art. 1957 del codice civile;

c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

**6**. contenere l’impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

**7**. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell’art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall’art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all’originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

L’importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all’art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell’offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all’articolo 93, comma 7, si ottiene:

* in caso di partecipazione dei soggetti di cui all’art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
* in caso di partecipazione in consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall’art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

**Gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta devono produrre copia conforme della certificazione di cui all’art. 97, comma 7 del Codice, che giustifica la riduzione dell’importo.**

Si precisa che:

* la garanzia provvisoria ai sensi dell’art. 93, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016, come modificato dall’art. 59, comma 1, lett. d) del D. Lgs. n. 56/2017, copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all’affidatario, tra l’altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell’art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell’ambito dell’avvalimento.
* la garanzia provvisoria, per i non aggiudicatari, verrà svincolata ai sensi dell’art. 93, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il concorrente che risulterà aggiudicatario, a garanzia dell’esatta osservanza degli obblighi assunti e prima della stipula del contratto, dovrà costituire un deposito cauzionale definitivo, secondo le condizioni di cui all’articolo 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

L’eventuale esclusione dalla gara prima dell’aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all’art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l’escussione della garanzia provvisoria.

**F**) **Eventuali atti relativi a R.T.I., Consorzi e altre forme aggregate.**

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio ordinario, già costituiti al momento della presentazione dell’offerta, il concorrente deve, **a pena di esclusione** dalla procedura, inviare e far pervenire alla stazione appaltante attraverso l’apposita sezione del Sistema denominata “*Eventuali atti relativi a R.T.I., Consorzi e altre forme aggregate*”, copia dell’atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza all’impresa capogruppo o dell’atto costitutivo del Consorzio. Il mandato collettivo speciale del RTI e l’atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l’impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell’AVCP n. 4 del 7 luglio 2011). Ove mancante, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula del Contratto.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell’art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell’art. 25 del d.lgs. 82/2005.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

* **in caso di RTI costituito**: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l’indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell’art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell’atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell’art. 25 del d.lgs. 82/2005;
* **in caso di RTI costituendo**: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del d.lgs. 82/2005, (nella dichiarazione sostitutiva di partecipazione ogni aderente al contratto di rete dovrà comportarsi come una mandante/mandataria e chiarire a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, e dichiarare l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei e le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete devono essere inserite nella dichiarazione sostitutiva di partecipazione).

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell’art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell’atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell’art. 25 del d.lgs. 82/2005.

**G**) **documentazione relativa all’avvalimento (eventuale)**

In caso di avvalimento, in conformità all’articolo 89, del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e fare pervenire alla stazione appaltante, attraverso l’apposita sezione del Sistema denominata “*Eventuale documentazione relativa all’avvalimento*”*,* le seguenti dichiarazioni rese in conformità al documento “Modello di dichiarazione di avvalimento”, Allegato 6 al presente Capitolato d’Oneri:

1. **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente attestante il ricorso all’avvalimento e l’identità dell’ausiliaria;
2. **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa ausiliaria attestante:

* l’obbligo incondizionato e irrevocabile verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di messa a disposizione, per tutta la durata dell’appalto, delle risorse necessarie e dei mezzi di cui è carente il concorrente;
* la non partecipazione alla procedura in proprio o come associata o consorziata;

1. **originale** (firmato digitalmente dal concorrente e dall’ausiliaria) **o copia autentica notarile del contratto** in virtù del quale l’ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto. Il predetto contratto dovrà essere **determinato nell’oggetto**, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell’avvalimento;
2. Dichiarazione aggiuntiva di cui al precedente paragrafo 7.2.1., sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa ausiliaria, compilata limitatamente alle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di cui all’art. 80 ivi previste.
3. Passoe dell’ausiliaria.

**H**) **Patto d’integrità firmato (allegato H);**

**CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “B – OFFERTA TECNICA”**

La busta B – OFFERTA TECNICA, deve contenere a pena di esclusione:

1. la relazione tecnica, con riferimento ai criteri e sub criteri di valutazione secondo lo schema (Allegato G);
2. la dichiarazione circa eventuali parti dell’offerta coperte da riservatezza ai sensi dell’art.53 c. 5 del codice appalti;
3. la documentazione a comprova relativa la punto C1 della relazione tecnica;

L’offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante per le imprese singole; nel caso in cui il concorrente sia un raggruppamento temporaneo od un consorzio occasionale già costituiti l’offerta va sottoscritta dal mandatario o capogruppo; nel caso in cui il concorrente sia un raggruppamento temporaneo od un consorzio occasionale non ancora costituiti l’offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

La presenza nella documentazione che compone l’ “Offerta Tecnica” di indicazioni di carattere economico relative all'offerta che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla gara.

**CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “C – OFFERTA ECONOMICA”.**

La busta C – OFFERTA ECONOMICA contiene:

**A**) l’offerta economica generata automaticamente dal sistema nel rispetto delle indicazioni operative previste dalla piattaforma telematica;

**B**) il prospetto compilato secondo lo schema offerta economica (Allegato F), contenente:

**1**. Il ribasso da applicare all’importo posto a base di gara, con esclusione delle somme non soggette a ribasso;

**2**. La stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all’art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l’attività d’impresa dovranno risultare congrui rispetto all’entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell’appalto.

**3.** La stima dei costi della manodopera, ai sensi dell’art. 95, comma 10 del Codice;

Con la presentazione dell’offerta economica il concorrente accetta tutte le condizioni previste nella documentazione di gara e di conoscere e aver tenuto conto nella formulazione dell’offerta di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa che possono avere influito o possano influire sia sulla prestazione dei servizi oggetto dell’appalto, sia sulla determinazione della propria offerta.

L’offerta è onnicomprensiva di tutti i costi necessari allo svolgimento delle forniture e servizi connessi elencati nel capitolato speciale, niente escluso.

Non sono ammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base d’asta.

**8) Criteri di valutazione dell’offerta tecnica ed economica**

La valutazione complessiva è data dalla somma dei valori relativi alla “valutazione tecnica” (con peso massimo pari al 70% del punteggio complessivo) ed alla “valutazione economica” (con peso massimo pari al 30% del punteggio complessivo), secondo quanto disposto all’art. 95 comma 10 bis del Codice.

• **Valutazione tecnica**

Con riguardo ai punteggi indicati nella tabella sottostante si precisa che nella colonna “Modalità di valutazione”:

* con la lettera “D” vengono indicati i “Sub-Criteri Discrezionali”, i cui sub-punteggi saranno attribuiti in ragione dell’esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice sugli elementi forniti all’interno della Relazione Tecnica;
* con la lettera “Q” vengono indicati i “Sub-Criteri Quantitativi” (presenti a Sistema), i cui sub-punteggi saranno attribuiti attraverso calcolo numerico eseguito sulla base di quanto verrà dichiarato nell’offerta in relazione al sub-criterio di riferimento.

I criteri e sub-criteri di valutazione tecnica sono i seguenti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **CRITERI DI VALUTAZIONE – punti max 70** | **Max punti D** | **Max punti Q** |
| **A** | **STRUTTURA ORGANIZZAZIONE – max 20 punti** |  |  |
| **A.1** | Presentazione dell’articolazione organizzativa del Concorrente: sintetica descrizione; | **13** |  |
| **A.2** | capacità di contenimento del turn-over degli operatori da impiegare nel servizio e strategie adottate; | **7** |  |
| **B** | **PROGETTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO** - **max 20 punti** |  |  |
| **B.1** | programmazione delle attività complessive e schema organizzativo che si intende adottare per lo specifico servizio; | **10** |  |
| **B.2** | descrizione delle modalità e delle metodologie di gestione del servizio anche con riferimento all’utenza e al contesto presso cui le attività previste nel capitolato del relativo lotto dovranno essere svolte; | **10** |  |
| **C** | **ESPERIENZA CONCORRENTE - max 15 punti** |  |  |
| **C.1** | Professionalità del Concorrente rilevabile dall’esperienza acquisita nell’ambito delle attività oggetto del presente bando di gara.  Valutazione quanti-qualitativa del curriculum del concorrente:   * 1 punto per ogni 12 mesi di esperienza ulteriori al requisito minimo di partecipazione. |  | **5** |
| **C.2** | Descrizione e caratteristiche del gruppo di lavoro. | **10** |  |
| **D** | **PROPOSTE AGGIUNTIVE E MIGLIORATIVE DEL SERVIZIO – max 15 punti** |  |  |
| **E.1** | Servizi o attività aggiuntive, che si intendono attuare, rispetto a quanto previsto nel capitolato d’oneri e nel progetto di servizio, che il concorrente si impegna a realizzare esclusivamente con propri mezzi e risorse; | **15** |  |
|  | **TOTALE** | **65** | **5** |

* **metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta tecnica**

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale **nella colonna D** della tabella, commissione attribuirà un giudizio che corrisponde ad un punteggio numerico.

|  |  |
| --- | --- |
| Ottimo | 1 |
| Più che adeguato | 0,8 |
| Adeguato | 0,6 |
| Parzialmente adeguato | 0,4 |
| Scarsamente adeguato | 0,2 |
| Inadeguato | 0 |

L’attribuzione dei punteggi tecnici a ciascuno dei Sub-Criteri di Valutazione di natura Discrezionale (indicati con la lettera D nella colonna “Modalità di valutazione”) avverrà attraverso il seguente metodo:

1. l’attribuzione discrezionale di un punteggio a ciascun sub-criterio di valutazione dell’offerta (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al sub-criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara;
2. Il calcolo della media dei punteggi attribuiti al singolo sub-criterio per tutti i concorrenti, con attribuzione del valore 1 al punteggio avente coefficiente più elevato e la conseguente riparametrazione di tutti gli altri coefficienti.

### metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta economica

All’offerta economica, è attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da zero a uno, calcolato tramite la seguente formula con interpolazione lineare: concava alla migliore offerta (interdipente)

C*i = Ra/Rmax*

*Dove:*

*Ci= coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;*

*Ra = ribasso percentuale dell’offerta del concorrente i-esimo;*

*Rmax = ribasso percentuale dell’offerta più conveniente.*

L’offerta economica verrà redatta secondo il modello predisposto sulla portale SardegnaCAT;

* **metodo di calcolo dei punteggi**

La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio e sub- criterio secondo il seguente metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell’ANAC n. 2/2016.

*Il punteggio è dato dalla seguente formula:*

*Pi = Cai x Pa + Cbi x Pb+….. Cni x Pn*

*dove*

*Pi = punteggio concorrente i;*

*Cai = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*

*Cbi = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*

*.......................................*

*Cni = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*

*Pa = peso criterio di valutazione a;*

*Pb = peso criterio di valutazione b;*

*……………………………*

*Pn = peso criterio di valutazione n.*

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. “riparametrazione” si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

1. **Svolgimento delle operazioni di gara**

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte le stesse sono acquisite definitivamente nel Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo.

La data e l’ora in cui si terrà la prima seduta pubblica in modalità telematica sono comunicate nella lettera di invito.

Durante la prima seduta aperta al pubblico il RUP coadiuvato dall’ufficio gare procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

1. presa d’atto delle offerte ricevute. Si precisa che la tempestività della ricezione delle offerte e la loro completezza (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) sono attestate dalla presenza a Sistema delle offerte medesime. Le eventuali offerte intempestive non sono accettate dal Sistema;
2. alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all’area contenente la “Documentazione amministrativa” di ciascuna singola offerta presentata, mentre le Offerte tecniche e, le Offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né all’”Ufficio” [in alternativa: al Seggio di gara], né alla Commissione di gara, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l’accesso alla Documentazione amministrativa.

Successivamente il RUP coadiuvato dall’ufficio gareprocederà a:

* verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
* attivare la procedura di soccorso istruttorio*;*
* redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
* adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all’art. 76 comma 2-bis del Codice.

Della data e ora delle sedute pubbliche diverse dalla prima verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi, sempre mediante Sistema.

**COMMISSIONE GIUDICATRICE**

In ragione del D.L. 32/2019 così come convertito dalla legge 55/2019, la commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell’art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

In conformità all’art. 77, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 può essere utilizzata, nella presente procedura, ove necessario, un’applicazione che consente ai singoli membri di Commissione di lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo del committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

**APERTURA OFFERTE TECNICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUPprocederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

Nella seduta pubblica di apertura delle offerte tecniche, che verrà comunicata agli offerenti tempestivamente, la Commissione renderà visibile per ciascun concorrente*,* la presenza a Sistema della documentazione tecnica.

\*\*\*

In una o più sedute riservate la commissione procederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Capitolato.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente paragrafo.

Si stima che la durata dei lavori della Commissione sarà pari a 20 giorni e che, oltre alle sedute pubbliche previste nel presente documento, le sedute riservata saranno pari a 5.

**APERTURA OFFERTE ECONOMICHE**

La commissione procederà, in più sedute riservateall’esame e verifica, della presenza dei documenti obbligatori della busta economica, della verifica delle *offerte economiche* presentate a Sistema e all’individuazione dell’unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell’art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l’offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all’art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, dopo aver chiuso la seduta pubblica, dà comunicazione delle offerte anomale al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo.

**ANOMALIA**

Al ricorrere dei presupposti di cui all’art. 97, comma*:* 3del Codice, e ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a tre, nonché in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, il RDP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto e tramite Sistema, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell’offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall’offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l’anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Fermo restando quanto previsto dall’articolo 95, comma 15, del Codice, la stazione appaltante esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6, le offerte che, in base all’esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del successivo paragrafo.

1. **Aggiudicazione dell’appalto e stipula del contratto**

All’esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che risulterà aver presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Ai sensi dell’art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell’aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell’offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall’art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell’art. 85, comma 5 Codice, sull’offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l’appalto.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l’appalto.

L’aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell’art. 32, comma 7 del codice, all’esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 34-bis, comma 7, 88, comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall’art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell’informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all’art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell’aggiudicazione, alla segnalazione all’ANAC nonché all’incameramento della garanzia provvisoria.

La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell’ipotesi in cui l’appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l’appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

In ottemperanza a quanto stabilito dall’art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020, resta ferma la facoltà di procedere all’esecuzione anticipata ai sensi dell’art. 32, comma 8 del D.lgs. 50/2016.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall’intervenuta efficacia dell’aggiudicazione ai sensi dell’art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l’aggiudicatario.

La mancata stipula del contratto entro il termine di cui all’art. 32, comma 8, così come modificato dal D.L. 76/2020, se imputabile all’operatore economico, costituisce causa di esclusione dell’operatore dalla procedura.

Ai sensi dell’art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all’aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell’avvenuta aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

* Garanzia definitiva, da calcolare sull’importo contrattuale, nella misura e con le modalità indicate all’art. 103 del D.Lgs. 50/2016. La mancata costituzione della garanzia definitiva prima della stipula del contratto determina la revoca dell’aggiudicazione e l’acquisizione della garanzia provvisoria da parte della stazione appaltante ai sensi dell’art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

Entro 7 giorni dalla data di ricevimento della suddetta comunicazione il concorrente dovrà presentare al Centro per la Giustizia Minorile;

* + 1. nel caso in cui il concorrente abbia partecipato alla gara come raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario non ancora costituiti, il contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza, risultante da scrittura privata autenticata o da atto pubblico debitamente registrati, il contratto dovrà specificare quale parte dei servizi verrà svolta da ciascuna delle imprese in coerenza con le dichiarazioni e le offerte presentate in sede di gara;
    2. proposta di integrazione del DUVRI predisposto dalla stazione appaltante, con indicazione dei nominativi e dei recapiti del datore di lavoro, del responsabile del servizio di protezione e prevenzione, del medico competente e del responsabile dei lavoratori per la sicurezza, e, inoltre, con indicazione dei rischi specifici derivanti dalla propria attività che verranno introdotti negli ambienti di svolgimento del servizio;
    3. la garanzia definitiva, regolarmente costituita;
    4. la comunicazione dell’indirizzo della propria sede operativa e del relativo numero telefonico;
    5. la comunicazione degli estremi del conto corrente bancario o postale da utilizzare per il pagamento dei corrispettivi dell’appalto, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nel rispetto di quanto previsto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari dall’art. 3 della L. 136/2010.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

La stipula del contratto sarà stipulato con scambio di corrispondenza ai sensi dell’art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e ai sensi dell’art. 32, comma 10, lett. b) del Codice, non è soggetta al termine dilatorio.

Sono a carico dell’aggiudicatario le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

1. **Accesso agli atti**

Fermo restando quanto previsto in materia di accesso agli atti nel D. Lgs. n. 50/2016 all’art. 53, l’esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi degli artt. 22 e segg. della L. n. 241/1990.

1. **Definizione delle controversie**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cagliari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

1. **Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento 679/2016 in materia di privacy, esclusivamente nell’ambito della presente procedura di gara.

1. **Riserve**

Il Centro per la Giustizia Minorile per la Sardegna si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara, di revocarla, di prorogarla, di sospenderla e/o rinviarla ad altra data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Il Centro per la Giustizia Minorile per la Sardegna si riserva altresì di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida.

Nulla spetta ai concorrenti a titolo di compenso o rimborso per qualsiasi onere connesso alla partecipazione alla gara.

In caso di difformità tra quanto indicato nel Bando di gara e quanto contenuto nel presente Disciplinare, prevalgono le prescrizioni contenute nel Bando di Gara.

Il Centro per la Giustizia Minorile per la Sardegna si riserva la facoltà, nelle varie fasi del procedimento, di compiere accertamenti d'ufficio al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dalle imprese partecipanti alla gara ed il possesso dei requisiti previsti.

Nei casi di cui all’art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante potrà interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all’originaria procedura di gara e risultati dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l’affidamento del completamento delle prestazioni contrattuali alle medesime condizioni già proposte dall’aggiudicatario in sede di offerta.

**La Dirigente**

Dott.ssa Giovanna Allegri

firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs. 07 marzo 2005, n° 82

Allegati al presente bando/Disciplinare:

* Allegato A1 = LOTTO 1\_Capitolato e progetto tecnico\_CPA\_CA;
* Allegato A2 = LOTTO 2\_Capitolato e progetto tecnico\_CPA\_SS;
* Allegato B = DGUE;
* Allegato C = Modello domanda di partecipazione e autocertificazione impresa
* Allegato D= Modello dichiarazione requisiti idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale;
* Allegato E= DUVRI;
* Allegato F= modello offerta economica;
* Allegato G=schema offerta tecnica;
* Allegato H= Protocollo integrità
* Allegato I= schema report;
* Allegato L= modello rendiconto.